



ข้อบังคับองค์การสวนพฤกษศาสตร์
ว่าด้วยเงินนอกงบประมาณ
พ.ศ. 2551

.....

เพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ คณะกรรมการองค์การ
คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานที่คณะกรรมการแต่งตั้ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (1 2) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การสวนพฤกษศาสตร์
พ.ศ. 2535 คณะกรรมการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 13/2551 เมื่อวันที่ 12 กันยายน พ.ศ.
2551 ออกข้อบังคับว่าด้วยเงินนอกงบประมาณไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับองค์การสวนพฤกษศาสตร์ว่าด้วย เงินนอกงบประมาณ
พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้
หรือที่มีกำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“องค์การ” หมายความว่า องค์การสวนพฤกษศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการองค์การ

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือคณะกรรมการอื่นใด
ที่คณะกรรมการแต่งตั้ง

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการองค์การ

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการ พนักงานองค์การ ลูกจ้างองค์การ กรรมการใน
คณะกรรมการองค์การ อนุกรรมการที่คณะกรรมการองค์การแต่งตั้ง และที่ปรึกษาของคณะกรรมการและองค์การ

ข้อ 5 ให้มีเงินกองทุนเงินนอกงบประมาณ เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมหรือกิจการใด ๆ ที่
คณะกรรมการหรือผู้อำนวยการได้อนุมัติให้ดำเนินการหรือจัดให้มีขึ้น และเพื่อใช้จ่ายในการอำนวยความสะดวกหรือ
สนับสนุนการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานและองค์การ

ข้อ 6 กองทุนเงินนอกงบประมาณ อาจมีรายได้ ดังนี้

(1) เงินรายรับจากการจัดกิจกรรมที่คณะกรรมการหรือองค์การจัดให้มีขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์
ที่จะนำเงินที่ได้รับจัดไว้เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามข้อบังคับนี้

(2) เงินบริจาคที่ผู้บริจาคมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามข้อบังคับนี้

(3) รายได้อื่นๆ

(4) ดอกผลของเงินรายได้ตาม (1) – (3)

ข้อ 7 ให้นำเงินกองทุนเงินนอกงบประมาณเปิดบัญชีฝากเงินไว้กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การสวนพฤกษศาสตร์ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 8 ให้ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ มีอำนาจสั่งจ่ายเงินจาก กองทุนเงินนอกงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามข้อ 5 หรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ในการสั่งจ่ายเงินตามวรรคแรก ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจสั่งจ่ายได้ในวงเงินไม่เกินสองหมื่นบาท กรณีที่ เกินสองหมื่นบาทให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาสั่งจ่าย

ข้อ 9 หัวหน้างานการเงิน ส่วนการคลัง เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การรับเงิน การ เก็บรักษาเงิน และการบัญชีของกองทุนสวัสดิการ รวมทั้งเก็บรักษาเอกสารทางการเงินไว้เพื่อประกอบการตรวจสอบ

การถอนเงินจากบัญชี ให้ผู้อำนวยการ หรือรองผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการสำนักบริหาร ลงนาม ร่วมกับหัวหน้าส่วนการคลัง หรือหัวหน้างานการเงิน

ข้อ 10 ระบบบัญชี ให้จัดทำตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และวันสิ้นปีทางบัญชีให้ถือวัน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

ภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี ให้งานการเงินจัดทำงบการเงิน เสนอผู้อำนวยการเพื่อ ทราบและพิจารณารับรองและจัดส่งให้ผู้ตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบบัญชีต่อไป

ข้อ 11 ให้หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายในขององค์การ เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของกองทุนเงินนอก งบประมาณ และให้รายงานผลการสอบบัญชีต่อผู้อำนวยการและคณะกรรมการเพื่อทราบ ทุก 3 เดือน

ประกาศ ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ.2551



(นายวิฑูร กรุณา)

ประธานกรรมการองค์การสวนพฤกษศาสตร์